



COMUNE DI BORTIGALI

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

N. 130 del 11/09/2023

Registro Generale N. 369 del 11/09/2023

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, comma 1, Lett. b del D.Lgs n. 36/2023 DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER L'ANNO SCOLASTICO 2023/2024
Determinazione alla decisione di contrarre per procedura da espletarsi tramite RdO sul portale www.sardegnaecat.it. Approvazione lettera di invito, capitolato d'oneri e relativi allegati.
CODICE CIG ZA53C67CA9

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Provvedimento del Sindaco di nomina del Responsabile dell'Area Socio – Culturale;

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, approvato con deliberazione consiliare n. 8 in data 25.05.2023;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale Nr. 52 del 08/08/2023 ad oggetto *Tutela del diritto all'istruzione - Direttive in merito alla organizzazione del servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2023-2024 verso plessi scolastici di maggior frequenza e istituzione servizio sostitutivo in favore degli alunni frequentanti altre scuole del territorio* con la quale è stato disposto:

1. l'erogazione del servizio di trasporto scolastico in favore di tutti gli alunni residenti e frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado a Macomer richiedenti il servizio mediante affidamento in appalto ad una ditta qualificata, in osservanza del D. Lgs. n. 36/2023.
2. l'istituzione di un intervento alternativo prevedendo l'erogazione di un contributo economico a sostegno delle spese di trasporto con automezzi privati al nucleo familiare degli alunni residenti a Bortigali e frazione di Mulargia, frequentanti nell'anno scolastico 2023/24 plessi scolastici dislocati nel territorio ma diversi da quelli di maggior frequenza, il quale verrà commisurato oltre che alla percorrenza, all'effettivo numero di giorni delle lezioni frequentate dagli alunni a cui è destinata l'erogazione, secondo i criteri e le modalità dettagliate in premessa.
3. che il servizio di trasporto scolastico mediante affidamento in appalto ad una ditta qualificata, in osservanza del D. Lgs. n. 36/2023 verrà garantito agli alunni residenti frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria a Macomer presso i plessi di maggior frequenza tenuto conto delle manifestazioni di interesse delle famiglie e dando loro priorità di accesso;
4. che alla spesa annua presunta di € 38.000,00 si farà fronte parzialmente con le risorse di cui al cap.

1438 del bilancio corrente, per € 12.666,66 (annualità 2023) e € 25.333,34 (annualità 2024).

5. che anche per il corrente anno scolastico prevista una **quota di compartecipazione** alla spesa del servizio da parte dei beneficiari facenti domanda individuale.

PRESO ATTO che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023 è l'Assistente Sociale Irene Canu;

DATO ATTO:

- che, alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a 140mila euro;
- che, dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad € 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

CONSIDERATO CHE:

1. l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, *anche senza consultazione di più operatori economici*;
2. l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

VISTA la propria determinazione N. 118 del 10/08/2023 Registro Generale N. 340 del 10/08/2023 ad oggetto *“AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ANNO SCOLASTICO 2023/2024 CON SCUOLABUS O ALTRO AUTOVEICOLO AUTORIZZATO AL TRASPORTO DI TERZI DI PROPRIETA' DELLA DITTA APPALTATRICE” con la quale è stato disposto:*

1. di avviare una procedura di indagine di mercato ai sensi dell'articolo 50 del Dlgs n. 36/2023 comma 2 e 3 - Allegato II.1 - Art.2 (indagine di mercato) finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza per il servizio di trasporto scolastico da avviare per l'anno scolastico 2023/24;
2. di approvare la documentazione necessaria per l'espletamento della procedura (AVVISO ESPLORATIVO e MODULO ISTANZA);
3. di stabilire che le Ditte/Cooperative interessate possono far pervenire entro le ore 13,00 del giorno 25.08.2023 per posta certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.bortigali.nu.it o tramite consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune, un plico chiuso recante l'indicazione completa del mittente e la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse a partecipare all'affidamento del servizio di trasporto scolastico a.s. 2023/2024."
4. di dare atto che il presente avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Bortigali - www.comune.bortigali.nu.it. dal 10/08/2023 al 25/08/2023.

DATO ATTO che alla scadenza dei termini del su menzionato avviso esplorativo sono pervenute due richieste di cui al prot. n. 3749 del 17/08/2023 e n. 3829 del 25/08/2023;

VISTO l'avviso pubblico di cui nota prot. 3927 del 31/08/2023 con il quale il Responsabile del servizio socio-culturale rende noto che sono stati aperti i termini delle iscrizioni al servizio di trasporto scolastico 2023/24;

ACCERTATO che sono pervenute a mezzo pec o consegna a mano all'Ufficio protocollo n. 21 istanze individuali relative a n. 10 beneficiari frequentanti la scuola dell'infanzia, n. 11 beneficiari frequentanti la scuola primaria e n. 3 beneficiari frequentanti la scuola secondaria di I grado di Macomer individuate tra quelle di maggior frequenza di seguito specificate:

1. Scuola Infanzia – Istituto Comprensivo Binna Dalmasso – Viale P. Nenni
2. Scuola Primaria – Istituto Comprensivo Binna Dalmasso – plesso "Sertinu" – Via Papa Simmaco
3. Scuola Secondaria di I grado – Istituto Comprensivo "G.Caria" di Via Ariosto.

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

1. l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
2. l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
3. l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

DATO ATTO che:

1. per l'avvio dell'esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all'art. 1 del Dlgs n.36/2023, e in considerazione dell'imminente avvio dell'anno scolastico 2023/2024 il giorno 14/09/2023, si procederà in via anticipata dopo la verifica dei requisiti dell'affidatario mediante la redazione del verbale di consegna dell'appalto;
2. per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto si dà atto che l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni.

DATO ATTO che dopo aver preso visione del sito web della piattaforma Sardegna CAT – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, è stata verificata la presenza del servizio richiesto dall'Amministrazione Comunale.

CONSIDERATO che è possibile effettuare acquisti nel Mercato Elettronico Sardegna CAT di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, scegliendo quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze, attraverso una richiesta di offerta (RDO) e che pertanto, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, concorrenza e di rotazione degli inviti, di cui al D.Lgs. n. 36/2023, verrà chiesta una offerta in modalità telematica tramite una RDO a due operatori economici che hanno manifestato l'interesse, presenti nell'elenco fornitori e che offrono il servizio trasporto scolastico (categoria AK29) nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione Sardegna CAT.

CONSIDERATO inoltre che per tutti i contratti pubblici è obbligatorio richiedere il codice identificativo di gara (CIG) per cui, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 è stato acquisito presso l'ANAC il seguente codice identificativo di gara ZA53C67CA9;

RITENUTO approvare la seguente documentazione necessaria per l'espletamento dell'affidamento diretto in argomento:

1. Lettera di invito (Allegato A);
2. Capitolato (Allegato B);
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C);
4. Modello offerta economica (Allegato D);
5. Patto di integrità (Allegato E)
6. Dichiarazione di accettazione delle condizioni generali dell'affidamento (Allegato F)

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/12 "rafforzamento dei controlli in materia di Enti Locali", convertito in legge n. 213/2012.

VISTO il Decreto legislativo n. 36/2023 e s.m.i;

VISTO l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 in merito alle competenze dei Responsabili di Servizio.

PROPONE

Di dare atto che il presente provvedimento, per le caratteristiche che riassume, deve essere considerato quale determinazione alla decisione a contrarre per affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, Lett. b del D.Lgs n. 36/2023 e dall'art.192 del Lgs. 267/2000;

Di avviare una procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b del D. Lgs. N. 36/2023, del servizio di trasporto scolastico per il periodo A.S. 2023/2024 a favore dei beneficiari che hanno fatto domanda individuale e frequentanti a Macomer una delle seguenti scuole individuate tra quelle di maggior frequenza e di seguito specificate:

1. Scuola Infanzia – Istituto Comprensivo Binna Dalmasso – Viale P. Nenni
2. Scuola Primaria – Istituto Comprensivo Binna Dalmasso – plesso "Sertinu" – Via Papa Simmaco
3. Scuola Secondaria di I grado – Istituto Comprensivo "G.Caria" di Via Ariosto.

Di dare atto che la procedura in parola è da espletarsi in modalità telematica tramite una RDO inviata a n. 2 operatori economici che hanno manifestato interesse, iscritti e abilitati nella categoria merceologica AK29 – Trasporto scolastico - sulla piattaforma web della Centrale Acquisti Territoriale della Regione Sardegna (CAT Sardegna).

Di approvare la seguente documentazione che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale:

1. Lettera di invito (Allegato A);
2. Capitolato (Allegato B);
3. Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (Allegato C);
4. Modello offerta economica (Allegato D);
5. Patto di integrità (Allegato E)
6. Dichiarazione di accettazione delle condizioni generali dell'affidamento (Allegato F)

Di stabilire che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Assistente Sociale Irene Canu;

Di stabilire la data delle ore **09.00 del giorno 18.09.2023** per la ricezione dell'offerta da parte delle Ditte invitate a partecipare alla suddetta procedura.

Di stabilire che l'importo complessivo presunto dell'appalto è pari ad **€ 38.000,00** (IVA e oneri di sicurezza inclusi).

Di dare atto che alla spesa annua presunta di € 38.000,00 si farà fronte parzialmente con le risorse di cui al cap. 1438 del bilancio corrente, nel seguente modo:

1. per € 12.666,66 relativamente all'annualità 2023;

2. per € 25.333,34 relativamente all'annualità 2024

Di attestare la regolarità amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147/bis comma 1 del D.Lgs. 67/92000.

Di dare atto che si darà corso agli obblighi di pubblicità “Amministrazione aperta”, previsti dall'art. 18, comma 1, del D. Lgs n. 73/2012, convertito in legge n. 134/2012.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. ssa Irene Canu)

VISTO il riscontro contabile;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

VISTA la superiore proposta;

DETERMINA

-Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto espresse in premessa, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 recepita dalla L.R. 10/91;

-Di approvare la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

DOTT. FRANCESCO CAGGIARI

-La somma risulta impegnata come segue:

- Capitolo 1438.0

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere favorevole. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MURA MARIA FRANCESCA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè dal regolamento per l'accesso agli atti.